




MINISTERO dell'ISTRUZIONE dell'UNIVERSITA' e della RICERCA



ISTITUTO COMPRESIVO - ALES
Prot. 0006263 del 05/10/2020
07-06 (Uscita)

ISTITUTO COMPRESIVO I. C. ALES(OR)

Sede: scuola secondaria di primo grado "DANTE ALIGHIERI"

Via Amsicora, 6. – 09091 **ALES** (Oristano) ;

e-mail: oric82100n@istruzione.it – oric82100n@pec.istruzione.it

Tel. - Centr.;cod.m..0783/91601

Codice meccanografico ORIC82100N

Codice fiscale .80004790954

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020.

PON Supporto Studenti – Comodato d'uso gratuito libri di testo

Ai Docenti
Agli Assistenti amministrativi
AI DSGA

Oggetto: Avviso selezione personale docente interno per acquisizione candidatura per le figure professionali gestione PON FSE.

Fondi strutturali europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A–FSEPON-SA-2020-39
CUP: D76J20001140006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione;
- VISTO** il Decreto n. 129/2018, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso pubblico di selezione allievi della Scuola Secondaria di primo grado cui assegnare libri di testo in comodato d’uso prot. n. 5317 dell’11/09/2020; FSE - Supporto per libri di testo kit scolastici per secondarie di I e II grado;
- VISTO** l’Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020 “per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per i libri di testo e kit scolastici” **Fondi strutturali europei** - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la nota autorizzativa del MIUR Prot. AOODGEFID/28310 DEL 10/09/2020 con la quale l’Istituto Comprensivo di Ales ha ricevuto formale autorizzazione all’avvio delle attività a valere sull’Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, “Per il supporto a studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e di secondo grado per i libri di testo e kit scolastici”;
- VISTO** che l’importo complessivo del finanziamento è pari ad € 16.000,00 e il progetto è identificato dal codice **10.2.2A–FSEPON-SA-2020-39**;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 8 del 04/09/2020 con la quale è stato approvato il progetto e definito, per l’accesso al comodato d’uso, l’indicatore massimo dell’ISEE anno 2018;
- VISTA** l’approvazione dei lavori PTOF al Collegio docenti n. 3 del 18/09/2020;
- VISTA** l’approvazione del Consiglio d’Istituto con delibera del 18/09/2020;

VISTO che il finanziamento assegnato all'Istituto per questa attività è stato assunto in Bilancio con Delibera del 18/09/2020 del Consiglio di Istituto e sarà erogato mediante il Fondo Sociale Europeo – Asse I;

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento
RENDE NOTO**

che è aperta la candidatura per il reclutamento di personale interno in qualità di gestione del progetto per la realizzazione del Progetto Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi; Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Art. 1-Figure richieste

E’ richiesta **n. 1** figura per la parte relativa all’acquisizione dei sussidi per l’attività didattica per n. 10 ore.

Art. 2- Tempi di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione prodotta secondo lo schema allegato (all. 1), corredata dalla tabella valutazione titoli allegata (all. 2), dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12,00 del 10/10/2020**, da trasmettere via mail all’ufficio di segreteria. Farà fede la data di arrivo al protocollo dell’Istituto. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

Art.3-Valutazione delle domande

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, in base ai titoli e alle competenze, secondo la griglia di attribuzione dei punteggi qui di seguito riportata:

<i>Descrittore</i>	<i>Indicatore</i>	<i>Punti</i>
Esperienze pregresse in progetti PON	2 punti per ogni esperienza	50
Competenze informatiche nell’uso delle piattaforme GPU e SIF	Numero attestati 10 punti per max 2 attestati	20
Competenze gestionali	n. Incarichi gestionali in ambito PON	30
	TOT.	100

L’amministrazione si riserva di procedere all’affidamento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura. In tal caso il relativo contratto potrà essere stipulato anche il giorno successivo alla pubblicazione. L’attribuzione dell’incarico avverrà tramite provvedimento del D.S..

L’amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità espone di seguito, il D.S. elaborerà

una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica.

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più giovane. Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo pretorio e sul sito della Scuola e comunicati direttamente agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla stipula dei contratti.

Art. 4- Compenso

La misura del compenso, relativa esclusivamente alle ore eccedenti l'orario di servizio va rapportato ai costi orari unitari come stabilito dai CCNL.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 - Disposizioni Finali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante avviso interno e pubblicazione all'Albo pretorio e sul sito www.istitutocomprensivodiales.edu.it

La Dirigente Scolastica

dott.ssa Annalisa Frau

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma

